

Notulen MR vergadering 22 januari

1. Opening

Alle aanwezigen worden welkom geheten.

De aanwezigen zijn: Hellen, Bonnie, Bilal, Raymond, Maartje, Marjolein, Arwa, Stephanie en Jessie.

Raymond van Gend, Maartje Faas, Marjolein Deraoui en Arwa Adam hebben aangeven mogelijk geïnteresseerd te zijn in het vervullen van een rol binnen onze MR. Zij hebben deze avond de MR vergadering bijgewoond.

2. Notulen vorige vergadering. (zie bijlage, Notulen MR vergadering van 06-11-2025)

De notulen zijn goedgekeurd en zullen op de website worden geplaatst.

3. Ingekomen stukken (MR mail)

- a. MR/GMR avond

Op 12 maart 2026.

4. GMR algemeen/update

- a. Agenda en notulen GMR 27 november 2025

5. Vacature MR/GMR

Bilal heeft aangegeven de MR te verlaten. Hierdoor is er een vacature vrij gekomen voor de oudergeleding. Vanuit het bestuur van de Leilinde is de wens er om ook vertegenwoordigd te zijn in de GMR. Daarom is er een gecombineerde vacature. Deze is reeds gedeeld in de nieuwsbrief.

We heten de potentiële nieuwe leden van harte welkom en bespreken de werkwijze met betrekking tot eventuele verkiezingen. Mochten er meerdere geïnteresseerden aan willen sluiten bij de MR, dan zal er een verkiezing gehouden worden. Dit kan in de vorm van een Teams vragenlijst waarin potentiële leden iets vertellen over zichzelf en ouders de mogelijkheid krijgen om te stemmen. We bespreken dat de vacature ook uit twee losse functies kan bestaan: één MR lid en één GMR lid.

6. Schoolhond

Er is een voorgesteld beleidsstuk met betrekking tot het eventueel aannemen van een schoolhond gedeeld. Hellen ligt toe waar het idee van een schoolhond is ontstaan. Er is contact geweest met een specialist. Hier is ook besproken hoe om te gaan met eventuele allergieën en bijtincidenten. We denken een goede hond te hebben voor deze functie die getraind zal worden tot schoolhond. Deze schoolhond moet door een keuring komen en tijdens het werken met de schoolhond zullen er regels en afspraken zijn waaraan gehouden moet worden door de hond, de begeleider en de kinderen.

Het idee met betrekking tot de schoolhond wordt gedeeld in de medezeggenschapsraad omdat het idee en de uitwerking hiervan nog in de kinderschoenen staat. Ideeën en vragen met betrekking tot dit traject zijn besproken. Op het idee wordt enthousiast gereageerd. De

MR brengt het advies uit om het stuk met betrekking tot allergieën en bijtincidenten verder uit te werken in het beleidsstuk.

7. Verkeersveiligheid rondom de school

Er heeft een gesprek plaatsgevonden met een verkeersspecialist van de gemeente.

De verbouwing in de Stellingmolen zorgt voor gevaarlijke situaties. Er staan bouwketen op een (naar onzes inziens) gevaarlijke plaats. De verkeerssituatie wordt er onoverzichtelijk van. De verkeersspecialist erkende dit en doet verder onderzoek naar de situatie. Ook is er contact geweest met het bouwbedrijf. Zij hebben veranderingen aangebracht in de vorm van een verkeersspiegel en het ophangen van netten aan de bouwstellingen.

Ook is er contact geweest over de verkeerssituatie op de Wieklaan. Dit contact verliep in samenwerking met de MR van de Prins Constantijn. Er heeft een ongeval plaatsgevonden op de voetgangersoversteekplaats. Onze ervaring is dat er meer momenten zijn waarop het net wel goed/bijna fout gaat op deze oversteekplaats. De verkeersspecialist heeft aangegeven een QuickScan te gaan maken van de omgeving en op basis hiervan aanpassingen te doen aan de verkeerssituatie. Hierbij kunnen we denken aan het zichtbaarder maken van de oversteekplaats doormiddel van bijvoorbeeld kattenoggen. Na de QuickScan zal er een terugkoppeling plaatsvinden.

8. Begroting

Er zijn wat onduidelijkheden met betrekking tot de begroting. Hellen geeft aan deze graag te willen verduidelijken en daarom de vragen op een ander moment graag te willen inventariseren. De MR plant daarom samen een overleg in om de vragen over de begroting te bespreken en zal deze vervolgens delen met Hellen.

9. Vacature kleutergroep

De kleutergroepen stromen vol. Beide klassen hebben over de 30 leerlingen. Er is daarom een vacature uitgegaan voor een leerkracht voor een kleutergroep. Op basis van hoe deze vacature vervuld kan worden (parttime of fulltime) zal er gekeken worden hoe dit vormgegeven zal worden.

10. Acties

<i>Nieuwe notulen op de website zetten</i>	Jessie
<i>MR jaarplanning onderwerpen aanpassen en delen met de MR</i>	Hellen en Jessie
<i>Notulen GMR opvragen</i>	Hellen & Jessie
<i>Planning van de MR bespreken in de volgende vergadering</i>	Allen

Stephanie personeelsgeleding	Zittingsperiode verloopt eind schooljaar 2028/2029
Jessie personeelsgeleding	Zittingsperiode verloopt eind schooljaar 2025/2026
Bilal oudergeleding	Zittingsperiode verloopt eind schooljaar 2026/2027

Bonnie oudergeleding	Zittingsperiode verloopt eind schooljaar 2027/2028
----------------------	---

11. Datum volgende vergadering:

12. Sluiting